



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ SENATOSU
KARAR ÖRNEĞİ

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar No
06/12/2023	2023-20	IV

KARAR IV

Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğünün, **Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönergesi** değişiklik önerisinin görüşülmesine ilişkin 23.11.2023 tarih ve 454897 sayılı yazısı görüşüldü.

Görüşmeler sonunda; Üniversitemiz Senatosu'nun 29.03.2018 tarih 2018/03 sayılı kararı ile kabul edilen ADÜ Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönergesi'nin yürürlükten kaldırılmasına, **Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönergesinin** yeni halinin ekteki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.(Ek-2)

ASLI GİBİDİR

Doç. Dr. Bertan AKYOL
Genel Sekreter V.

T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde yer almayan veya detaylı bilgi içermeyen konulara açıklık getirmek ve anabilim dalları arasında birlikteliği sağlamaktır.

Program Açılması

MADDE 2- (1) Bir anabilim dalında yüksek lisans programının açılabilmesi için, üniversite kadrosunda en az iki Profesör ve/veya Doçent unvanına sahip olmak üzere asgari üç öğretim üyesinin bulunması şarttır.

(2) Bir anabilim dalında doktora programının açılabilmesi için, üniversite kadrosunda en az iki profesör olmak üzere altı öğretim üyesi ve/veya bir profesör iki doçent olmak üzere altı öğretim üyesinin bulunması şarttır.

(3) Öğretim üyesi sayılarında bu kıstasların altında bir değişiklik olduğunda, koşullar tekrar yerine gelene kadar o anabilim dalına yeni lisansüstü öğrenci alınmaz.

(4) Yüksek lisans veya doktora programının açılmasını isteyen anabilim dalı başkanlığı, yukarıda belirtilen bilgileri ve Yükseköğretim Kurulu tarafından istenen belgeleri (<http://www.yok.gov.tr>) içeren dosyayı başvuru yazısına ekleyerek enstitüye sunar. Program, Enstitü Kurulu'nun önerisi, Senato'nun kararı ve Yükseköğretim Kurulu'nun onayı ile öğretime açılır.

Kontenjan belirlenmesi

MADDE 3- (1) Anabilim dalı kurulunca önerilen, Enstitü Kurulu tarafından belirlenen ve Senato tarafından onaylanarak ilan edilen lisansüstü öğrenci kontenjanları arasında hiçbir şekilde kontenjan aktarımı yapılamaz.

Öğrenci kabulü

MADDE 4- (1) Yüksek Lisans programına başvurabilmek için adayların;

a) Yurt içi en az dört yıllık veya Yükseköğretim Kurulunca eş değerliği kabul edilen yurt dışı fakülte veya yüksekokuldan mezun olmaları gerekir.

b) İlanda belirtilen bütün şartları sağlaması gerekir.

(2) Başvurularda Üniversitelerarası Kurul tarafından muadil olarak kabul edilen sınav puanları YÖK'ün belirlediği çevirim tablolarına göre hesaplanarak değerlendirmeye alınır.

(3) Lisansüstü programlara başvurularda mezuniyet notu çevriminde YÖK'ün belirlediği not çevirim tablosu dikkate alınır.

Danışman atanması

MADDE 5- (1) Tezsiz Yüksek Lisans hariç, Lisansüstü eğitimde azami öğrenim süresi içerisinde olmak üzere öğretim üyeleri on dörtten fazla danışmanlık alamazlar. Ancak, Yükseköğretim Kurulu ile yapılan protokol dâhilinde ve üniversite sanayi işbirliği çerçevesinde yürütülen lisansüstü programlar için bu kontenjan %50'ye kadar artırılabilir.

(2) Danışmanın; yurtdışı veya yurtiçi görev nedeniyle geçici olarak başka kurumlara 6 aydan uzun süren görevlendirilmesi halinde öğretim üyelerinin başlamış olan danışmanlıkları süreç tamamlanıncaya kadar devam edebilir. Ancak danışmanın veya öğrencinin yazılı talebi, anabilim dalı kurulunun gerekçeli önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile aynı kurumdan olmak koşuluyla danışman değişikliği yapılabilir. Bu durumda yeni tez danışmanı olarak önerilen öğretim üyesinin danışmanlık yükü dikkate alınır.

(3) Öğrencinin kayıtlı olduğu ve danışmanın görevli olduğu anabilim dalı içinden, başka bir anabilim dalından veya yükseköğretim kurumundan ya da üniversite kadrosu dışındaki öğretim

üyeleri ve YÖK ile protokolü bulunan kurumlarda görev yapan doktora ve üzeri unvana sahip kişiler arasından ikinci tez danışmanı atanabilir.

(4) Bir öğretim üyesinin doktora programında tez danışmanlığı yürütebilmesi için; en az bir yüksek lisans tezi tamamlamış olması (ortak danışmanlık hariç) gerekmektedir.

Dersler

MADDE 6- (1) Lisansüstü eğitimi dersleri en fazla 3 (üç) kredilik olmalı, Yüksek Lisans ve Doktora dersleri olarak sınıflandırılmalıdır.

(2) Lisansüstü programlarda yer alan tüm dersler her yarıyıl açılabilir. Akademik takvimde belirtilen tarihler arasında o yarıyıl içinde açılacak olan dersler ve haftalık ders programının OBİS'e girişi yapılarak ilgili anabilim dalı kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile kabul edilir.

(3) Danışmanların kendi lisansüstü öğrencilerine ders dönemi içinde vermiş olduğu seçmeli derslerin kredileri toplamı, öğrencinin alacağı toplam ders kredisinin yarısını geçemez.

(4) Lisansüstü derslerin sınav sonuçları akademik takvimde belirtilen yarıyıl sonu, yaz okulu sonu ve bütünleme sınav dönemi bitim tarihinden itibaren en geç on beş gün içinde OBİS'e girişi yapılır ve anabilim dalı başkanlığı aracılığı ile enstitüye bildirilir.

(5) Bir öğretim üyesi veya doktora unvanına sahip öğretim elemanının doktora programında ders verebilmesi için; en az iki yarıyıl lisans veya en az bir yarıyıl yüksek lisans düzeyinde ders vermiş olması gerekmektedir.

(6) Lisansüstü programlarda öğretim üyeleri ve doktora unvanına sahip öğretim elemanları ders verebilir ve ders görevlendirmelerinde öncelikle ilgili anabilim dalı içindeki öğretim üyeleri dikkate alınır.

(7) Anabilim dalı dersleri için gerekli görüldüğü durumlarda anabilim dalı dışındaki öğretim üyelerinden görevlendirme yapılabilir.

(8) Lisansüstü programdaki dersin farklı bir enstitüye bağlı anabilim dalında görev yapan öğretim üyesi tarafından yürütülmesi gerektiği durumlarda ilgili anabilim dalı kurulunun ve enstitü yönetim kurulunun olumlu görüşü ile görevlendirme yapılabilir.

Seminer

MADDE 7- (1) Seminer sunumları anabilim dalı başkanlığınca hazırlanacak programlar dahilinde yürütülür ve bu program anabilim dalı başkanlığınca her yarıyılın ilk bir ayı içinde enstitüye bildirilerek enstitünün web sitesinde yayınlanır.

(2) Seminerler en az 20 dakikalık sözlü sunum şeklinde yapılır ve her seminer adayın bilgiye erişme, bilgiyi özümleme, zamanın kullanılması gibi kriterler göz önüne alınarak değerlendirilir. Sunum sonrası seminere katılan anabilim dalı öğretim üyelerinin görüşleri alınarak danışman tarafından akademik takvimde belirtilen süreler içinde OBİS'e girişi yapılarak başarılı veya başarısız olarak onaylanır. Semineri başarılı bulunan öğrenci sunum sonrası tez yazım kurallarına uygun biçimde seminerini yazılı halde getirir. Seminerin elektronik kopyası, seminer değerlendirme rapor formu, imzalı katılımcı listesi ile birlikte ders notu giriş tarihinin bitimine kadar anabilim dalı başkanlığı aracılığı ile enstitüye gönderilir.

Dönem projesi

MADDE 8- (1) Lisansüstü öğretim programlarında dönem projesi olan tezsiz yüksek lisans programlarında, öğrenci dönem projesi dersini danışmanı tarafından yürütülen şubeden almak zorundadır. Öğrencinin dönem projesi dersine ilişkin çalışması danışman öğretim üyesi tarafından değerlendirilir. Öğrencinin dönem projesi dersinden başarısız olması durumunda diğer yarıyılta aynı öğretim üyesinin dönem projesi dersine kayıtlanması gereklidir.

(2) Dönem projesi dersinden başarılı olan öğrenci çalışmasına ilişkin raporu yeni dönem ders kayıt işlemleri başlamadan önce Enstitüye teslim eder. Bu rapor, tez yazım kılavuzuna uygun bir biçimde hazırlanarak Enstitüye teslim edilir.

(3) Başarılı olduğu halde süresi içinde dönem projesi raporunun Enstitüye teslim edilmemesi veya hatalı teslim edilmesi durumunda öğrencinin bir sonraki döneme kayıt yaptırması, ilgili

dönemin öğrenim ücretini yatırması (dönem projesine denk gelen miktarı) gerekmektedir. Aksi takdirde mezuniyet işlemleri yapılamaz.

Yüksek lisans tez konusu

MADDE 9- (1) Yüksek Lisans öğrencisi; “Tez Öneri Formu” doldurarak bölüm başlıklarını kapsayan tez önerisini anabilim dalı öğretim üyelerinin önünde sözlü olarak sunar. Tez önerisi sunum sonrası katkı ve eleştiriler doğrultusunda, Fen Bilimleri Enstitüsü tez yazım kurallarına göre aynı başlıklar altında yazılı hale getirilir ve imzalı katılımcı listesi ile birlikte anabilim dalı kurulu kararı eklenerek enstitüye gönderilir.

(2) Öğrencinin akademik takvimde belirtilen süre içinde tez önerisini teslim edememesi durumunda, tez önerisinin enstitü yönetim kurulu kararı ile kabul tarihinden sonraki gelecek ilk kayıt döneminde Uzmanlık Alan ve Tez Çalışması derslerine kayıtlanması gerekmektedir.

Doktora yeterlik sınavı

MADDE 10- (1) Doktora yeterlik sınavı, doktora yeterlik komitesince önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan en az ikisi kurum dışından olmak üzere, danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşan Doktora Yeterlik Sınav Jürisi tarafından yazılı ve sözlü olarak yapılır. Yazılı ve Sözlü sınavlarda öğrenci “Bilgi Düzeyi ve “Bilgi Düzeyinde Sentezleme Yeteneği” açısından değerlendirilir. Yazılı ve sözlü sınavda öğrencinin başarılı olabilmesi için her bir sınav türünden 100 tam puan üzerinden 75 alması gerekir. Doktora Yeterlik Sınav Jürisi öğrencinin ek ders alıp almayacağı konusunda görüşünü belirterek hazırlanan raporu komiteye sunar. Komite sınav jüri raporunu değerlendirerek salt çoğunlukla adayın başarı durumunu belirler ve bir tutanakla 3 gün içinde enstitüye gönderir.

(2) Doktora yeterlilik komitesinde görev alan öğretim üyesinin kurumdan ayrılması ya da görev değişikliği, sağlık durumu, yurtdışında görevlendirilmesi, askerlik görevi gibi 6 aydan uzun süreli görevlendirilmesi veya ücretsiz izne ayrılması durumunda üyelik görevi sona erer.

Tez izleme komitesi

MADDE 11- (1) Yeterlik sınavında başarılı olan bir öğrencinin bir ay içinde danışmanın da görüşleri alınarak anabilim dalı kurulunun görüşü ve anabilim dalı başkanının önerisi üzerine ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile tez izleme komitesi (TİK) oluşturulur. Kesinleşen doktora tez izleme komitesi önünde öğrenci Tez Önerisi Savunmasına yeterlik sınavından itibaren en geç altı ay içinde girer. Savunma sonucu bir tutanak ile üç gün içinde enstitüye gönderilir. Tez izleme komitesi toplanmasına rağmen, öğrencinin önceden bildirilen toplantıya katılmaması halinde, komite öğrenciyi yetersiz olarak değerlendirir ve durumu bir tutanakla enstitü müdürlüğüne bildirir.

(2) Tez izleme komitesinde görev alan öğretim üyesinin kurumdan ayrılması ya da görev değişikliği, sağlık durumu, askerlik görevi, 6 aydan uzun süreli yurtiçi/yurtdışı yükseköğretim kurumlarına görevlendirilmesi veya ücretsiz izne ayrılması gibi durumlarda, öğretim üyesinin talebi ve anabilim dalı başkanlığının onayıyla, tez izleme komitesi üyeliği görevlerine devam edebilirler.

(3) Tez izleme komitesi üyelerinden birinin değiştirilmesini gerektiren durumlarda; danışmanın talebi doğrultusunda anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararıyla yeni Tez izleme komitesi üyesi belirlenir.

Doktora tez konusu

MADDE 12- (1) Tez öneri savunması kabul edilen doktora öğrencisinin; “Tez Öneri Formu” doldurularak bölüm başlıklarını kapsayan tez önerisi enstitüye gönderilir.

Tez değerlendirme

MADDE 13- (1) Tezler Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Kurulunca kabul edilen ve Senato tarafından onaylanan “Tez Yazım Kılavuzu” na göre yazılır.

(2) Doktora tez jürisi, anabilim dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile atanır. Jüri üyelerinin belirlenmesinde tez konusu ile ilgili uzmanlık alanları esas alınmalıdır.

(3) Tez savunması yönetmelikte öngörülen şekilde dinleyicilere açık olarak yapılır. Jüri üyeleri aralarından bir başkan seçer. Üyeler, “tez önerisini” de dikkate alarak hazırlamış olduğu yazılı “Tez değerlendirme raporlarını” değerlendirerek adayı sınava alır. Aday önce tezi ile ilgili bir sunum yapar ve tezini savunur. Dinleyiciler sınavda soru soramazlar. Sınav sonucu jüri başkanı tarafından adaya açıklanır ve jüri üyelerince “Tez Savunma Tutanak Formu” doldurularak, imzalı katılımcı listesi ile birlikte anabilim dalı başkanlığınca enstitüye bildirilir.

(4) Doktora tez jürisi toplanmasına rağmen, öğrencinin toplantıya katılmaması halinde, jüri öğrenciyi başarısız olarak değerlendirir ve durumu bir tutanakla enstitü müdürlüğüne bildirir.

(5) Tezini tamamlayan öğrencinin tezini teslim edebilmesi ve tez savunma sınavına girebilmesi için lisansüstü öğrenimi süresince bilim alanıyla ilgili ulusal veya uluslararası en az bir yayın yapması gerekir. Doktora programları için yayın, hakemli bir dergide yayınlamış ya da yayına kabul edilmiş araştırma makalesi (editöre mektup, özet, ulusal derleme, teknik not ve kitap kritiği hariç) veya sözlü bildiri olabilir. Sözlü bildirinin ulusal veya uluslararası bilimsel toplantılarda öğrenci tarafından sunulmuş ve tam metni basılmış olmalıdır. Tezli yüksek lisans programlarından mezun olabilmek için yayın, bilimsel toplantılarda sözlü veya poster niteliğinde sunulabilir. Bildirinin öğrenci tarafından sunulmuş ve özet ya da tam metnin basılmış olması gerekir. Doktora mezuniyeti için aranan yayın şartını sağlayan yüksek lisans öğrencileri bu şarttan muaf tutulur. İlgili yayında Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nün adı geçmelidir.

Yatay geçiş

MADDE 14- (1) Yatay geçiş kontenjanları her yarıyıl başında anabilim dalı kurulunun önerisi ve enstitü kurulu kararı ile belirlenir. Yatay geçiş başvurusu ve kesin kayıt Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde yapılır. Yatay geçiş ile kabul edilen öğrencilerin ders ve AKTS kabulü, başarı notu, danışman atanması, tez önerisi ile ilgili intibak programı Anabilim Dalı Kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile kabul edilir

Özel öğrenciler

MADDE 15- (1) Özel öğrenci statüsünde alınan dersler lisansüstü öğrenim kredisine ve AKTS'ye sayılması durumunda, ADÜ Lisansüstü Eğitim- Öğretim Yönetmeliğinin ilgili hükümlerini karşılamak koşuluyla süre eksiltmeden sayılır.

(2) Özel öğrenci statüsü ile ilgili devam koşulları, sınavlar, notlar, derslerden başarılı sayılma koşulları ve ders tekrarı koşulları özel öğrenci olarak kayıtlanan lisansüstü programın ilkelerine göre yürütülür.

Yabancı uyruklu öğrenciler

MADDE 16- (1) Üniversitelerin lisans veya yüksek lisans programlarından mezun olup, lisansüstü eğitim görmek isteyen yabancı uyruklu adaylar; ilanda istenilen belgeleri belirlenen tarihte enstitüye elden teslim etmeleri gerekir.

(2) Lisansüstü programlara başvurular Fen Bilimleri Enstitüsü Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Değerlendirme Komisyonunda görüşülür ve enstitü tarafından değerlendirildikten sonra ilgili anabilim dalına bildirilir.

(3) Yabancı uyruklu öğrenciler, ikili anlaşmalarla muaf tutulmadığı hallerde, Cumhurbaşkanı kararı çerçevesinde Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen harcı ödemekle yükümlüdür.

(4) Adayın yabancılara Türkçe öğretimi gerçekleştirmek amacıyla faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlardan (yurt içinde veya yurt dışında) en az C1 düzeyinde Türkçe (okuma, yazma, dinleme, konuşma ve dilbilgisi alanlarında) dil yeterliliği belgesine/sertifikasına sahip olması ve belgelendirmesi gerekir.

(5) Başvuru sonuçları internet ortamında enstitü sayfasında duyurulur. Kayıtlar, kesin kayıt hakkı kazanan öğrencilerden istenen belgeler ile birlikte enstitünün sayfasında ilan edilen tarihlerde enstitü öğrenci işleri birimince yapılır.

Tez çalışması orijinallik raporunun kullanılması

MADDE 17- (1) Tezin enstitü tarafından intihal kapsamı dışında değerlendirilmesi için benzerlik tespit programı raporunda belirtilen benzerlik oranı %25'i geçmemelidir. Rapor sonuçlarının bu oranın üzerinde çıkması halinde, tezler, en fazla %25 benzerlik oranı sağlanana kadar tez savunmasına alınmaz.

(2) Tez çalışmasından öğrencinin yayın üretmesi durumunda sadece yayında yer alan ilgili kısımlar benzerlik tespit programında muaf tutulur. Bu durumda tez çalışmasının hangi bölümlerinin ilgili yayınlara dayandırıldığı beyan edilmelidir.

(3) Tez Çalışması Orijinallik Raporunda benzerlik oranının %25'in üzerinde olmaması, tek başına tezde intihal olmadığı anlamına gelmez. Benzerlik oranı bu oranların altında olsa bile, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanununa uyulması gerekmektedir. Bu kanuna uyulmaması halinde bundan doğacak sorumluluk öğrenci ve danışmanına aittir.

(4) Tezin düzeltme alması veya kapsamlı değişiklik içermesi durumunda benzerlik raporunun yinelenmesi gerekir.

(5) Tez savunma sınavı sonrasında başarılı bulunan öğrenci, tezinin mezuniyet işlemleri için enstitüye tezin basılı ve elektronik nüshasını teslim eder. Tez savunma sınavı tarihi sonrasında tezin son halini içeren dosya tekrar enstitü tarafından benzerlik tespit programı ile kontrol edilir. Alınan raporda benzerlik oranının yer aldığı sayfanın çıktısı öğrencinin dosyasında saklanır.

(6) %30'un üzerinde benzerlik oranı tespit edilen seminer raporları düzeltilmesi için iade edilir.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 18- (1) 29.03.2018 tarih 2018/03 sayılı Senato kararı ile kabul edilen ADÜ Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 19- (1) Bu yönerge hükümleri, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 20- (1) Bu yönerge hükümlerini Fen Bilimleri Enstitü Müdürü yürütür.

GEÇİCİ MADDE 1- Bu yönergenin 13. maddesinin 5. fıkrasında ifade edilen yayın şartı, 01 Ekim 2024 tarihinden itibaren tezini teslim edecek lisansüstü öğrenciler için uygulanır.